



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ КУЗБАССА**

ПРИКАЗ

от 04.08.2023 № 157

**О внесении изменений в некоторые приказы департамента социальной
защиты населения Кемеровской области**

П р и к а з ы в а ю:

1. Пункт 2 Положения о порядке сообщения представителю нанимателя лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Министерстве социальной защиты населения Кузбасса, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденного приказом департамента социальной защиты населения Кемеровской области от 24.10.2017 № 104 «Об утверждении Положения о порядке сообщения представителю нанимателя лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Министерстве социальной защиты населения Кузбасса, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (в редакции приказа департамента социальной защиты населения Кемеровской области от 15.02.2019 № 31, приказа Министерства социальной защиты населения Кузбасса от 05.08.2020 № 170), изложить в следующей редакции:

«2. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать министру о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда им стало об этом известно, а также принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), по форме согласно приложению к настоящему Положению.

При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта,

по причине, не зависящей от лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения, уведомление представляется не позднее одного рабочего дня после ее устранения.».

2. Внести в приказ департамента социальной защиты населения Кемеровской области от 21.12.2017 № 130 «Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Кемеровской области – Кузбасса, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса в Министерстве социальной защиты населения Кузбасса, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу» (в редакции приказа департамента социальной защиты населения Кемеровской области от 15.02.2019 № 31, приказа Министерства социальной защиты населения Кузбасса от 13.07.2020 № 154) следующие изменения:

2.1. В преамбуле слова «пунктом 3 статьи 22 Закона Кемеровской области от 01.08.2005 № 103-ОЗ «О государственных должностях Кемеровской области - Кузбасса и государственной гражданской службе Кемеровской области – Кузбасса» заменить словами «частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2.2. В Порядке уведомления государственными гражданскими служащими Кемеровской области – Кузбасса, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса в Министерстве социальной защиты населения Кузбасса, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – Прядок), утвержденном приказом:

2.2.1. В пункте 7 слова «начальнику департамента» заменить словом «министру».

2.2.2. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Внести в приказ департамента социальной защиты населения Кемеровской области от 21.03.2018 № 21 «Об утверждении Порядка получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Министерстве социальной защиты населения Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» (в редакции приказов департамента социальной защиты населения Кемеровской области от 22.01.2019 № 18, от 18.06.2019 № 88, приказов Министерства социальной защиты населения Кузбасса от 23.06.2020 № 136, от 20.05.2021 № 117) следующие изменения:

3.1. В преамбуле слова «, подпунктом 3 пункта 1 статьи 25 Закона Кемеровской области от 01.08.2005 № 103-ОЗ «О государственных должностях Кемеровской области - Кузбасса и государственной гражданской службе Кемеровской области – Кузбасса» исключить.

3.2. В Порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса в Министерстве социальной защиты населения Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее – Порядок), утвержденном приказом:

3.2.1. Абзац второй пункта 6 изложить в следующей редакции:

«При подготовке мотивированного заключения отдел кадров имеет право проводить собеседование с государственным служащим, представившим ходатайство, получать от него письменные пояснения.».

3.2.2. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Государственному казенному учреждению «Центр социальных выплат и информатизации Министерства социальной защиты населения Кузбасса» обеспечить размещение настоящего приказа на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса» и на официальном сайте Министерства социальной защиты населения Кузбасса.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Е.Г. Федюнина

Приложение № 1
к приказу Министерства
социальной защиты населения
Кузбасса
от _____ № _____

«Приложение № 1
к Порядку уведомления государственными
гражданскими служащими Кемеровской
области – Кузбасса, замещающими
должности государственной гражданской
службы Кемеровской области – Кузбасса в
Министерстве социальной защиты
населения Кузбасса, представителя
нанимателя о намерении выполнять иную
оплачиваемую работу

Министру социальной защиты
населения Кузбасса

(Ф.И.О.)

Уведомление
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации уведомляю что я, _____,

(Ф.И.О.)

замещающий(ая) должность государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Министерстве социальной защиты населения Кузбасса _____

(полное наименование замещаемой должности)

намерен(а) заниматься оплачиваемой работой _____,

(указывается вид иной оплачиваемой работы)

которая будет осуществляться по _____,
(указывается вид договора: трудовой, гражданско- правовой)

заключенному с _____

(наименование юридического лица, юридический адрес, Ф.И.О. руководителя организации или Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, ИНН индивидуального предпринимателя)

Период выполнения оплачиваемой работы с _____ по _____.

Работа будет выполняться (нужное отметить):

☐ в рабочие дни (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
с _____ по _____;

☐ нерабочие дни (суббота, воскресенье) с _____ по _____.

Выполнение мной оплачиваемой деятельности, указанной в настоящем уведомлении, не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать запреты и требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«____» _____ 20____ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)».

Приложение № 2
к приказу Министерства
социальной защиты населения
Кузбасса
от _____ № _____

«Приложение № 1
к Порядку получения лицами,
замещающими должности государственной
гражданской службы Кемеровской области
– Кузбасса в Министерстве социальной
защиты населения Кузбасса, разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

Министру социальной защиты
населения Кузбасса

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О., должность государственного служащего)

(адрес проживания (регистрации))

**Ходатайство
о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией**

Во исполнение подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией _____

(наименование и сфера деятельности некоммерческой организации)

в качестве _____

(выполняемые государственным гражданским служащим Кемеровской области - Кузбасса
функции в некоммерческой организации)

Считаю, что осуществляемая мною деятельность в указанной организации не повлечет за собой возникновения конфликта интересов, нарушения антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать обязанности, запреты и требования, предусмотренные статьями 15, 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и обязанности, предусмотренные статьями 9 - 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

К ходатайству прилагаю:

1. _____
2. _____

«____» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)».